

«Согласовано»:

Председатель СТК МАУК «ТСД»



/В.И. Горячев/

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

«Утверждаю»:



Директор МАУК «Театр-студия «Дефицит» г.Белорецк

/А.В. Жеряков/

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по профилактике и противодействию коррупции на 2020 - 2021 годы  
в МАУК «Театр-студия «Дефицит» г.Белорецк»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации об антикоррупционной деятельности, ведение раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Художественный руководитель	по мере необходимости
2.	Обеспечение действенного функционирования и развития системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения поручений	Делопроизводитель	весь период
3.	Закрепление в должностных инструкциях ответственности работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками за обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных	Делопроизводитель	по мере необходимости
4.	Создание условий для уведомления работниками учреждения, чья деятельность связана с коррупционными рисками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям	Директор или и.о. директора	весь период

5.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками, чья деятельность связана с коррупционными рисками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Директор или и.о. директора	весь период
6.	Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия работников учреждения, чья деятельность связана с коррупционными рисками с целью установления фактов проявления коррупции	Директор или и.о. директора	при наличии основания для проведения проверок
7.	Организация доведения до сведения работников учреждения принципов делового поведения	Делопроизводитель	при приеме на работу
8.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения общепризнанных этических норм при выполнении трудовых обязанностей	Директор или и.о. директора, художественный руководитель, делопроизводитель	исполняется весь период
9.	Формирование негативного отношения к дарению подарков и обеспечение ограничений, касающихся получения подарков работниками учреждения, чья деятельность связана с коррупционными рисками	Директор или и.о. директора	исполняется весь период
10.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения, чья деятельность связана с коррупционными рисками по вопросам противодействия коррупции	Художественный руководитель	по мере необходимости
11.	Ознакомление каждого вновь принятого работника под подпись с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Делопроизводитель	по мере необходимости и приеме на работу

12.	Ознакомление работников со всеми вновь выходящими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в казенном учреждении	Делопроизводитель	по мере необходимости	
13.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и приведение локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством	Художественный руководитель	весь период, по мере необходимости	
14.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных ч. 8. ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор директора	или и.о.	исполняется весь период
15.	Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг и устранение выявленных коррупционных рисков	Директор директора	или и.о.	исполняется в рамках проведения конкретных мероприятий
16.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	Директор директора, хозяйством.	или и.о. заведующий	исполняется весь период
17.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере осуществления контрактных закупок	Директор директора	или и.о.	исполняется весь период